



КонсультантПлюс

Постановление администрации г. Дзержинска Нижегородской области от 21.05.2020 N 1120 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 29.05.2020

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 21 мая 2020 г. N 1120

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ГРАЖДАНМ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ ДО 13 МАРТА 2020 Г. В КАЧЕСТВЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ СПЕЦИАЛЬНОГО НАЛОГОВОГО РЕЖИМА "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД" НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ДЗЕРЖИНСКА (ПРИ УСЛОВИИ ОТСУТСТВИЯ ВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДИСТАНЦИОННОМ (УДАЛЕННОМ) РЕЖИМЕ И (ИЛИ) ВЫДАЧУ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ БЕСКОНТАКТНЫМ СПОСОБОМ), ПОСТРАДАВШИМ ОТ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)

В целях реализации [Указа](#) Губернатора Нижегородской области от 7 апреля 2020 г. N 53 "О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", руководствуясь [Уставом](#) городского округа город Дзержинск, администрация города Дзержинска постановляет:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) предоставления субсидий гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

2. Департаменту информационной политики и взаимодействия со средствами массовой информации опубликовать и разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте администрации города.

3. Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Ашуркову Ю.А.

Глава города
И.Н.НОСКОВ

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
города Дзержинска
от 21.05.2020 N 1120

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ГРАЖДАНМ, ЗАРЕГИСТРИРОВАННЫМ ДО 13 МАРТА 2020 Г. В КАЧЕСТВЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ СПЕЦИАЛЬНОГО НАЛОГОВОГО РЕЖИМА "НАЛОГ НА ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДОХОД" НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА ДЗЕРЖИНСКА (ПРИ УСЛОВИИ ОТСУТСТВИЯ ВОЗМОЖНОСТИ ОСУЩЕСТВЛЯТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ДИСТАНЦИОННОМ (УДАЛЕННОМ) РЕЖИМЕ И (ИЛИ) ВЫДАЧУ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ БЕСКОНТАКТНЫМ СПОСОБОМ), ПОСТРАДАВШИМ ОТ РАСПРОСТРАНЕНИЯ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении поддержки самозанятым гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" на территории города Дзержинска, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в период действия режима повышенной готовности (далее - Субсидия), а также условия и порядок предоставления Субсидий.

Субсидии предоставляются за счет целевых средств, предоставленных из областного бюджета бюджету городского округа город Дзержинск.

1.2. Понятия, применяемые для целей настоящего Порядка:

- режим повышенной готовности - режим, установленный на территории Нижегородской области в соответствии с [Указом](#) Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. N 27 "О введении режима повышенной готовности" (далее - Указ Губернатора области N 27);

- самозанятые граждане - физические лица - производители товаров, работ, услуг, зарегистрированные на территории города Дзержинска до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", применяемого в значениях, определенных Федеральным [законом](#) от 27 ноября 2018 года N 422-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход", деятельность которых приостановлена (или вынужденно приостановлена) [Указом](#) Губернатора области N 27 (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом);

- социально значимые работы - работы, необходимые для осуществления полномочий органов государственной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления города Дзержинска в период режима повышенной готовности, введенного в целях борьбы с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Работы).

Работы осуществляются в объеме не менее 20 часов в неделю в период действия режима повышенной готовности, за исключением работников, имеющих основания не быть привлеченными для осуществления таких работ, исходя из состояния их здоровья и жизненной ситуации.

Объем Работ, фактическое привлечение и порядок выполнения Работ определяются в соответствии с [Указом](#) Губернатора Нижегородской области от 07.04.2020 N 53 "О мерах поддержки организаций и лиц, пострадавших от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", постановлениями Правительства Нижегородской области.

1.3. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе самозанятым гражданам в размере 13942,53 рубля в месяц в целях оказания поддержки до снятия режима повышенной готовности, введенного [Указом](#) Губернатора области N 27.

1.4. Предварительное определение размера Субсидии производится комиссией по оказанию мер поддержки организациям городского округа город Дзержинск, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Комиссия). Деятельность Комиссии осуществляется в соответствии с [Положением](#) о Комиссии, утвержденным постановлением администрации города Дзержинска от 17 апреля 2020 года N 983.

1.5. Субсидия предоставляется за счет средств межбюджетных трансфертов, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением городской Думы города Дзержинска о городском бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью городского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на соответствующий финансовый год до администрации города Дзержинска в лице структурного подразделения департамента промышленности, торговли и предпринимательства (далее - Департамент), как получателя бюджетных средств на предоставление Субсидий на цели, указанные в пунктах 1.3 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Условия, которым должен соответствовать самозанятый гражданин в целях получения Субсидии:

1) самозанятый гражданин должен быть зарегистрирован в установленном порядке на территории городского округа город Дзержинск в период до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщика специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

2) самозанятый гражданин подтверждает, что с даты введения режима повышенной готовности, установленного [Указом](#) Губернатора области N 27 его деятельность приостановлена и у него отсутствует возможность осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом;

3) самозанятый гражданин должен предоставить согласие на выполнение Работ.

2.2. В целях предоставления Субсидий Департамент обеспечивает размещение в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте admdzg.ru (далее - официальный сайт) информационное извещение о приеме документов для предоставления Субсидий (далее - извещение). Извещение включает в себя:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, номера телефонов Департамента, адрес электронной почты;

- место и срок представления заявок на получение Субсидий (дата и время начала и истечения этого срока);

- настоящий Порядок;

- иную необходимую информацию.

2.3. Самозанятые граждане, пострадавшие от распространения новой коронавирусной инфекции, претендующие на получение Субсидии, представляют в администрацию г. Дзержинска в электронном виде (скан-образы документов) на электронный адрес: official@adm.dzg.nnov.ru первичный пакет документов на получение Субсидии (далее - Заявка) с последующей досылкой в бумажном виде по почте. Заявка подлежит регистрации по правилам делопроизводства в системе электронного документооборота в течение 1 рабочего дня.

Заявка от самозанятого гражданина должна содержать следующие документы:

1) [опись](#) представленных документов по форме, согласно Приложению 1 к настоящему Порядку;

2) [заявление](#) на получение Субсидии по форме, согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;

3) справку о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

4) [справку](#), подтверждающую соответствие требованиям, установленным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка, по состоянию на дату подачи заявки, по форме, согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;

5) согласие на выполнение Работ в произвольной форме;

6) [согласие](#) на обработку персональных данных по форме, согласно Приложению 4 к настоящему Порядку;

7) копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

8) копия паспорта.

2.4. Все представляемые документы, включенные в заявку, должны быть четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк). Подчистки и исправления не допускаются. Все листы заявки должны быть пронумерованы. Документы на иностранном языке заявитель представляет вместе с их переводом на русский язык, заверенным в соответствии с действующим законодательством.

Последовательность размещения документов должна соответствовать последовательности, определенной в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка.

Самозанятый гражданин несет ответственность за полноту Заявки, ее содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Заявка подлежит регистрации администрацией города в день поступления с указанием даты приема, Департамент в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки проводит проверку, в том числе:

- на предмет соответствия условиям, предусмотренным [пунктом 2.1](#) настоящего Порядка;
- на предмет соответствия заявки требованиям к оформлению и комплектности, установленным [пунктами 2.3, 2.4](#) настоящего Порядка.

По результатам проверки Департамент готовит материалы к заседанию комиссии по оказанию мер поддержки организациям городского округа город Дзержинск, пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее - Комиссия) и передает их в Комиссию в день проведения заседания Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в месяц.

Комиссия:

1) принимает решение о включении самозанятого гражданина в сводный реестр лиц, имеющих право на получение Субсидии (далее - сводный реестр);

2) в случае наличия оснований, предусмотренных [пунктом 2.6](#) настоящего Порядка, принимает решение об отказе во включении самозанятого гражданина в сводный реестр и предоставлении Субсидии;

3) принимает решение о формировании списка самозанятых граждан, привлекаемых к выполнению Работ (далее - Список) и направлении Списка в министерство социальной политики Нижегородской области;

4) принимает решение о заключении самозанятым гражданином с администрацией города Дзержинска в лице Департамента соглашения на предоставление Субсидии.

Решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом заседания Комиссии (далее - протокол Комиссии) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии и размещается на официальном сайте.

2.6. Основания для отказа в предоставлении Субсидий:

- несоответствие предоставленных самозанятым гражданином документов требованиям, определенным [пунктами 2.3, 2.4](#) настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Порядка;

- недостоверность предоставленной самозанятым гражданином информации;

- несоответствие самозанятого гражданина, пострадавшего от распространения новой коронавирусной инфекции, условиям и требованиям, указанным в [пункте 2.1](#) настоящего Порядка.

2.7. Департамент:

1) в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола заседания Комиссии на основании протокола Комиссии направляет Список в министерство социальной политики Нижегородской области;

2) в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии и на основании протокола Комиссии готовит проект постановления администрации г. Дзержинска об утверждении сводного реестра получателей Субсидий, включающего: фамилию, имя, отчество (при наличии) самозанятого гражданина, объем

Субсидий, период предоставления Субсидии, и не позднее следующего рабочего дня после принятия постановления размещает его на официальном сайте;

3) в течение 5 рабочих дней со дня утверждения сводного реестра заключает с получателем Субсидии соглашение о предоставлении Субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом департамента финансов (далее - Соглашение).

2.8. В течение одного рабочего дня со дня поступления в администрацию города из министерства социальной политики Нижегородской области Уведомления, указанного в [пункте 3.2](#) Порядка определения объема и координации работ организаций, работники которых привлекаются для выполнения социально значимых работ в период действия режима повышенной готовности, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 16.04.2020 N 309 (далее - Порядок определения объема и координации работ), Департамент в письменной форме уведомляет муниципальные учреждения и предприятия, имеющие потребность в Работах (далее - Заказчики работ) о возможности начала Работ.

Заказчики работ в течение рабочего дня после получения уведомления от Департамента доводят до сведения самозанятых граждан информацию о времени, дате, месте начала работ, срока выполнения Работ и контактном лице, отвечающем за организацию работ.

Заказчики работ:

- обеспечивают самозанятых граждан объемом работ, необходимым инвентарем и средствами индивидуальной защиты (перчатки, маски);

- осуществляют контроль за выполнением Работ;

В день окончания Работ составляется [Акт](#) о выполнении Работ по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку и направляется в тот же день на адрес электронной почты Департамента.

2.9. Предоставление Субсидии осуществляется Департаментом два раза в месяц после предоставления информации от министерства социальной политики Нижегородской области.

Отсутствие необходимости выполнения Работ по решению министерства социальной политики Нижегородской области не является основанием для отказа в Субсидии.

2.10. Результатом предоставления Субсидии, включаемым в Соглашение, для самозанятых граждан является выполнение Работ.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: пункт 3.5 в настоящем Порядке отсутствует.

2.11. Перечисление Субсидий самозанятым гражданам осуществляется не позднее десятого рабочего дня со дня получения Департаментом документов, указанных в [пункте 2.9](#) настоящего Порядка, и отчета министерства социальной политики Нижегородской области о привлеченных самозанятых гражданах и выполнении Работ, в соответствии с [пунктом 3.5](#) Порядка определения объема и координации работ, на расчетный счет самозанятого гражданина, открытый в кредитной организации, и указанный в заявлении на получение Субсидии.

2.12. Для перечисления Субсидий Департамент не позднее пяти дней до конечного срока перечисления Субсидий направляет сопроводительным письмом в департамент финансов администрации города Дзержинска следующие документы:

- копию протокола заседания Комиссии;

- копии Соглашений;

- копию сводного реестра;

- копии документов, указанных в п. 2.11 настоящего Порядка;
- электронные заявки на перечисление денежных средств;
- согласие граждан на обработку персональных данных;
- копии страховых номеров индивидуальных лицевых счетов граждан.

КонсультантПлюс: примечание.
Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа.

3.3. Требования к отчетности

3.1. Получатели Субсидий представляют в Департамент отчеты по форме, в порядке и в сроки, установленные в Соглашении. Получатели Субсидий несут ответственность за достоверность представляемых сведений.

3.2. Департамент на основании отчетности, представленной в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, оценивает эффективность использования Субсидий.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент и органы финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем Субсидии условий, целей и порядка предоставления Субсидий, установленных настоящим Порядком.

4.2. Получатели Субсидий несут ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидий, предусмотренных настоящим Порядком и Соглашением.

4.3. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа в течение 30 календарных дней с момента получения получателем Субсидии соответствующего требования администрации в следующих случаях:

- при выявлении по итогам проверок, проведенных Департаментом и органами финансового контроля, фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии получателем Субсидии;
- при недостижении результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением.

4.4. В случае недостижения получателем Субсидии, по окончании действия режима повышенной готовности, результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа г. Дзержинск в сроки, установленные [пунктом 4.3](#) настоящего Порядка и Соглашением, и в размере, определяемом по формуле:

$$\text{Ввозврата} = (1 - \text{Рфакт} / \text{През}) \times \text{Vсубсидии},$$

где: Рфакт - фактический результат предоставления Субсидии;

През - установленный результат предоставления Субсидии;

Vсубсидии - размер Субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году.

Если в течение срока, указанного в [пункте 4.3](#) настоящего Порядка получатель Субсидии не возвратил средства Субсидии в бюджет городского округа г. Дзержинск, они подлежат взысканию в порядке, установленном законодательством.

Приложение 1
к Порядку

Опись представленных документов

(ФИО самозанятого гражданина)

№ п/п	Наименование документа	№ страниц	Количество страниц
1.	Заявление на получение Субсидии		
2.	Справка о постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035		
3.	Справка, подтверждающая соответствие самозанятого требованиям, установленным подпунктом 2.1 Порядка предоставления поддержки гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)		
4.	Согласие в произвольной форме на выполнение социально значимых работ, необходимых для осуществления полномочий органов государственной власти, органов местного самоуправления города Дзержинска в период режима повышенной готовности, введенного Указом Губернатора области N 27		
5.	Согласие на обработку персональных данных		
6.	Копия страхового номера индивидуального лицевого счета (СНИЛС)		
7.	Копия паспорта		

Подпись _____

Дата _____

Приложение 2
к Порядку

В администрацию города Дзержинска

Заявление на получение Субсидии

В целях оказания поддержки, в соответствии с постановлением администрации города Дзержинска Нижегородской области от ___ мая 2020 г. N _____ прошу предоставить _____

(ФИО самозанятого гражданина)

Субсидию за период с _____ 2020 г. по _____ 2020 (дата окончания режима повышенной готовности).

1. Общие сведения о самозанятом гражданине:

1) адрес регистрации _____

2) адрес фактического места жительства _____

3) Контактные данные _____

(телефон)

4) ИНН _____

2. Расчет размера Субсидии за период с _____ по _____.

13942,53 / количество календарных дней месяца, руб.	Количество календарных дней месяца, на период которых производится расчет Субсидии	Размер Субсидии гр. 1 x гр. 2, руб.
1	2	3

3. Субсидию прошу перечислить по следующим реквизитам:

Номер расчетного счета _____

Наименование банка _____

Реквизиты банка _____

БИК _____ Корреспондентский счет _____

(подпись)

(расшифровка подписи - Ф.И.О.)

Дата "__" _____ 20__ г.

Согласовано:

Директор департамента промышленности, торговли и предпринимательства _____

(подпись)

(ФИО)

Дата "__" _____ 20__ г.

Приложение 3
к Порядку

Справка,
подтверждающая соответствие самозанятого гражданина

требованиям, установленным пунктом 2.1 Порядка,
по состоянию на _____
(дата подачи заявки)

1) **подтверждаю**, что за период с даты введения режима повышенной готовности в соответствии с [Указом](#) Губернатора Нижегородской области от 13.03.2020 N 27 "О введении режима повышенной готовности" мною

приостановлена деятельность в соответствии с Указом Губернатора области N 27 и отсутствует возможность осуществления деятельности в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачи результатов работ бесконтактным способом) _____ (да/нет);

2) **подтверждаю**, что не получал(-а) и не получаю средства из городского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка _____ (да/нет).

Подтверждаю, что несу предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи - Ф.И.О.)

Дата "___" _____ 20__ г.

Приложение 4
к Порядку

**СОГЛАСИЕ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____,
(ФИО)
паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)
адрес регистрации: _____,
даю свое согласие на обработку в _____
моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже
категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения;
тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего
личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в
целях _____,
а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в
отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения
указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию,
накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование,
передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией,
обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление
любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством
Российской Федерации.

Я проинформирован, что **администрация г. Дзержинска** гарантирует
обработку моих персональных данных в соответствии с действующим
законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и
автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных
данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному
заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной
воле и в своих интересах.

"___" _____ 202__ г. _____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи

Акт

о выполнении социально значимых работ

г. Дзержинск _____ 2020

_____, именуемый в
[наименование муниципального учреждения, предприятия]
далее "Заказчик работ", в лице директора _____,
[Ф.И.О.]

действующего на основании _____,
[наименование и реквизиты документа]

с одной стороны и _____,

[Ф.И.О. самозанятого гражданина]

именуемый в дальнейшем "Исполнитель работ", с другой стороны, в дальнейшем именуемые "Стороны", руководствуясь Порядком о предоставлении поддержки гражданам, зарегистрированным до 13 марта 2020 г. в качестве налогоплательщиков специального налогового режима "Налог на профессиональный доход" на территории города Дзержинска (при условии отсутствия возможности осуществлять деятельность в дистанционном (удаленном) режиме и (или) выдачу результатов работ бесконтактным способом), пострадавшим от распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утвержденным постановлением администрации г. Дзержинска от _____ N _____, составили настоящий акт о выполнении следующих социально значимых работ (далее - Работы):

N п/п	Вид Работ	Территория, на которой выполнялись Работы	Период выполнения Работ

Исполнитель Работы сдал _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Заказчик Работы принял _____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

СОГЛАСИЕ

на выполнение социально значимых работ (Работ)
в период действия режима повышенной готовности:

N п/п	Территория выполнения Работ	Перечень выполняемых Работ в соответствии с Указом Губернатора Нижегородской области от 7 апреля 2020 г. N 53

Самозанятый гражданин _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Дата " __ " _____ 20__ г.
