



КонсультантПлюс

Приказ министерства образования, науки и
молодежной политики Нижегородской области
от 13.04.2020 N 316-01-63-806/20
"О временном порядке осуществления
государственной аккредитации
образовательной деятельности в целях
реализации мер по предотвращению
распространения новой коронавирусной
инфекции COVID-19"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 22.05.2020

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ
от 13 апреля 2020 г. N 316-01-63-806/20

**О ВРЕМЕННОМ ПОРЯДКЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЦЕЛЯХ
РЕАЛИЗАЦИИ МЕР ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ
НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ COVID-19**

В целях реализации мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, на основании [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. N 440 "О продлении действия разрешений и иных особенностей в отношении разрешительной деятельности в 2020 году" (далее - постановление Правительства РФ от 3 апреля 2020 г. N 440), устанавливающего особенности осуществления государственной аккредитации образовательной деятельности, и с учетом [распоряжения](#) Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. N 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCov)", [указа](#) Губернатора Нижегородской области от 3 апреля 2020 г. N 50 "О внесении изменений в указ Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. N 27" приказываю:

1. Установить, что заявления об оказании государственной услуги по государственной аккредитации и прилагаемые к таким заявлениям документы, принимаются и рассматриваются министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Министерство) исключительно в электронном виде или по почте, без личного присутствия заявителя.

2. Утвердить прилагаемый Временный [порядок](#) взаимодействия Министерства с заявителями по вопросам оказания государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности в электронном виде (далее - Временный порядок взаимодействия).

3. Управлению по контролю и надзору в сфере образования Министерства (Носова С.А.):

3.1. Принимать к рассмотрению заявления об оказании государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности и прилагаемые документы в электронном виде или по почте, без личного присутствия заявителя до особого распоряжения.

3.2. При осуществлении приема и рассмотрения заявления об оказании государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности и прилагаемых документов, направленных в электронном виде, руководствоваться Временным порядком взаимодействия, утвержденным настоящим приказом, до особого распоряжения.

3.3. Разместить копию настоящего приказа на официальном сайте Министерства (www.minobr.government-nnov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Государственная аккредитация образовательной деятельности".

Срок исполнения - 3 рабочих дня со дня вступления в силу настоящего приказа.

4. Установить, что Временный порядок взаимодействия, утвержденный настоящим приказом, действует до принятия федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление нормативного правового регулирования в отношении государственной аккредитации решения о временном порядке взаимодействия в электронном виде с заявителями и (или) до снятия ограничительных мер, направленных на предотвращение распространения на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления по контролю и надзору в сфере образования Министерства Носову С.А.

Министр
С.В.ЗЛОБИН

Утвержден
приказом министерства образования,
науки и молодежной политики
Нижегородской области
от 13.04.2020 N 316-01-63-806/20

**ВРЕМЕННЫЙ ПОРЯДОК
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ С ЗАЯВИТЕЛЯМИ ПО ВОПРОСАМ
ОКАЗАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АККРЕДИТАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

1. Временный порядок взаимодействия министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области (далее - Министерство) с заявителями по вопросам оказания государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности в электронном виде (далее - Временный порядок взаимодействия) разработан в целях предоставления Министерством, осуществляющим переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности (далее - государственная услуга) организациям, осуществляющим образовательную деятельность (далее - заявитель, образовательная организация) с учетом предусмотренных мер по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и с учетом положений:

- Федерального [закона](#) от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- Федерального [закона](#) от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 1039 "Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательной деятельности" (далее - Положение о государственной аккредитации);

- [постановления](#) Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2020 г. N 440 "О продлении действия разрешений и иных особенностей в отношении разрешительной деятельности в 2020 году" (далее - постановление Правительства РФ N 440);

- [приказа](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2014 г. N 1398 "Об утверждении Административного регламента предоставления органами государственной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, государственной услуги по государственной аккредитации образовательной деятельности" (далее - Административный регламент);

- [приказа](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2016 г. N 1386 "Об утверждении Порядка работы экспертов и (или) представителей экспертных организаций, включенных в состав экспертной группы, при проведении аккредитационной экспертизы" (далее - Порядок работы экспертов);

- [распоряжения](#) Правительства Нижегородской области от 19 марта 2020 г. N 234-р "Об организации режимов труда органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений, государственных и муниципальных предприятий, иных организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед государственными органами Нижегородской области в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCov)";

- [указа](#) Губернатора Нижегородской области от 3 апреля 2020 г. N 50 "О внесении изменений в указ

Губернатора Нижегородской области от 13 марта 2020 г. N 27".

2. Временный порядок взаимодействия устанавливает особенности и правила взаимодействия Министерства с заявителями.

3. Особенности и правила взаимодействия Министерства с образовательными организациями, срок действия государственной аккредитации у которых истекает в период с 15 марта по 31 декабря 2020 г.:

3.1. В случае если срок действия государственной аккредитации образовательной организации истекает в период с 15 марта по 31 декабря 2020 г., Министерство продлевает срок государственной аккредитации образовательной организации на 1 год (12 месяцев) со дня истечения срока его действия на основании [постановления](#) Правительства РФ N 440. Сведения о продлении срока действия государственной аккредитации вносятся в Государственную информационную систему "Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" (далее - ГИС АКНДПП) без заявления образовательной организации. Продление срока государственной аккредитации не требует издания со стороны Министерства приказа о продлении срока государственной аккредитации и внесения изменений в свидетельство о государственной аккредитации, выданное образовательной организацией на бумажном носителе.

О продлении сроков государственной аккредитации на 1 год Министерство информирует образовательные организации, отвечающие названным выше условиям, посредством направления приказа о внесении изменений в ГИС АКНДПП.

3.2. В случае если образовательная организация, срок действия государственной аккредитации у которой истекает в период с 15 марта по 31 декабря 2020 г., несмотря на продление на 1 год сроков государственной аккредитации, осуществляемое в порядке, указанном в [пункте 3.1](#) настоящего Временного порядка взаимодействия, направит заявление в электронном виде о государственной аккредитации Министерством по такому заявлению на основании [абзаца 2 пункта 2](#) постановления Правительства РФ N 440 принимается решение о переносе сроков прохождения процедуры государственной аккредитации на период до 12 месяцев. Решение о переносе сроков прохождения процедуры государственной аккредитации принимается посредством издания приказа Министерства, копия которого направляется заявителю по электронной почте.

3.3. В случае если образовательная организация, срок действия государственной аккредитации у которой истекает в период с 15 марта по 31 декабря 2020 г., направила в Министерство заявление до вступления в силу [постановления](#) Правительства РФ N 440, т.е. до 6 апреля 2020 г., такая образовательная организация вправе воспользоваться предусмотренным [пунктом 62](#) Положения о государственной аккредитации правом отзыва заявления с учетом того, что срок государственной аккредитации автоматически продлен на 1 год. Заявление об отзыве направленного ранее заявления направляется образовательной организацией в Министерство в электронном виде.

3.4. В случае если срок действия государственной аккредитации образовательной организации истек до 15 марта 2020 г., а заявление такая образовательная организация не направляла в Министерство, то образовательная организация имеет право подать заявление о государственной аккредитации в электронной форме согласно положениям, установленным настоящим Временным порядком взаимодействия.

4. Заявления о государственной аккредитации (в том числе в случае если образовательная организация не имела ранее государственную аккредитацию и планирует ее получить), заявления о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации по основаниям, установленным в Положении о государственной аккредитации, за исключением случаев, указанных в [пунктах 6, 7](#) постановления Правительства РФ N 440, согласно которым переоформление свидетельства о государственной аккредитации не требуется в случаях: изменения места нахождения юридического лица, места осуществления образовательной деятельности, в отношении которой выдано свидетельство о государственной аккредитации, связанного с переименованием географического объекта, переименованием улицы, площади или иной территории, изменением нумерации; реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения, а также заявления о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и прилагаемые к нему документы принимаются Министерством в электронном виде согласно положениям, установленным настоящим Временным порядком взаимодействия и Административным регламентом.

5. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, и прилагаемых к заявлению документов, срок и порядок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, прием, регистрация заявления о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемых к нему документов, рассмотрение заявления и проверка соответствия образовательной организации соответствующим требованиям и представленных ею документов, принятие к рассмотрению по существу, принятие решения о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации и приложения (приложений) к ним осуществляется в соответствии с Административным регламентом.

6. Уведомления о регистрации, рассмотрении, принятии (отказе) к рассмотрению по существу, принимаемые решения по заявлению о государственной аккредитации, о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации доводятся до сведения образовательной организации Министерством посредством направления по электронной почте или иным указанным в заявлении способом без личного взаимодействия с заявителем.

7. Основанием для начала предоставления государственной услуги является поступившее в Министерство заявление о проведении государственной аккредитации образовательной деятельности (о переоформлении свидетельства о государственной аккредитации, о выдаче временного свидетельства о государственной аккредитации или о выдаче дубликата свидетельства о государственной аккредитации) и прилагаемые к нему документы (далее вместе - документы) в форме электронного документа, подписанного электронной подписью через информационно-телекоммуникационные сети общего доступа, в том числе сеть "Интернет", включая ГИС АКНДПП (личный кабинет образовательной организации).

8. Алгоритм работы в личном кабинете ГИС АКНДПП образовательной организации приведен в приложении (не приводится) к настоящему Временному порядку взаимодействия.

9. Образовательная организация, перед началом работы в личном кабинете ГИС АКНДПП:

1) заполняет форму [заявления](#), утвержденную приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 ноября 2019 г. N 1628 и размещенную на официальном сайте управления по контролю и надзору в сфере образования в разделе Услуги (Государственная аккредитация образовательной деятельности);

2) Сканирует необходимый перечень документов в формате pdf, при этом, все многостраничные документы должны быть сканированы одним файлом.

10. Проведение аккредитационной экспертизы Министерством осуществляется в соответствии с Положением о государственной аккредитации, Административным регламентом, Порядком работы экспертов.

11. Аккредитационная экспертиза в отношении образовательных организаций проводится в соответствии с [пунктом 4](#), [пунктом 2](#) приложения 10 постановления Правительства РФ N 440 без выезда в образовательную организацию, по месту проживания эксперта, посредством использования дистанционных средств контроля, средств фото-, аудио- и видеофиксации, видео-конференц-связи.

При проведении аккредитационной экспертизы без выезда эксперт изучает полный перечень документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы, представленный образовательной организацией в соответствии с [приказом](#) Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 ноября 2016 г. N 1385 "Об утверждении перечней документов и материалов, необходимых для проведения аккредитационной экспертизы с выездом (без выезда) в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, или ее филиал".

12. Документы и материалы размещаются на официальном сайте образовательной организации и (или) присылаются эксперту в электронном виде.

13. По результатам предоставления государственной услуги, копия оформленного свидетельства о государственной аккредитации и (или) приложения к нему, в течение 3 рабочих дней направляется Министерством по электронной почте, а оригинал свидетельства о государственной аккредитации и (или) приложение к нему отправляется либо по почте, либо, по просьбе заявителя, нарочным после снятия ограничительных мер. Предпочтительный для образовательной организации способ направления оригинала свидетельства о государственной аккредитации и (или) приложения к нему указывается заявителем при подаче заявления об оказании государственной услуги.
